

**TUTORIAL DE
ASSINATURA DO**

TERMO DE CONSENTIMENTO (ECA DIGITAL)

NO PAXTU100



**ESCOTEIROS
DO BRASIL**

1 Tela exibida ao associado Jovem

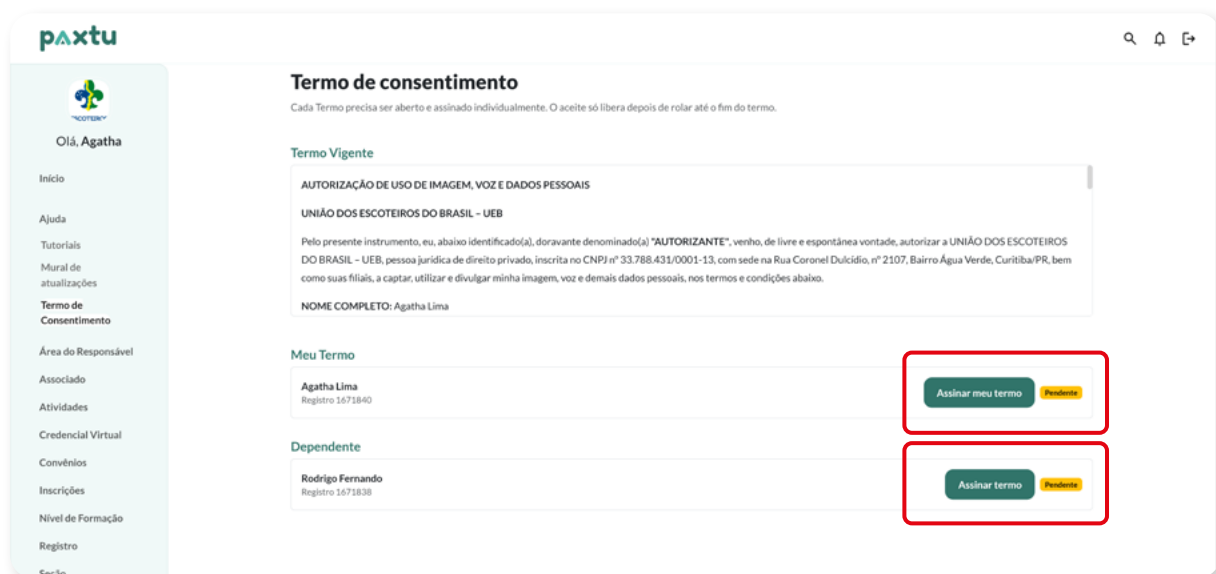
Ao acessar o Paxtu100 com o perfil de Jovem, será exibida a mensagem abaixo, informando que o Termo de Consentimento está pendente de assinatura. Como o Jovem é menor de 18 anos, a assinatura não pode ser feita por ele: ela deve ser realizada pelo Responsável legal, no próprio acesso deste ao sistema. A partir de 1º de setembro, o acesso permanecerá bloqueado até que o Responsável assine o termo em nome do Jovem.



2 Tela exibida ao Responsável

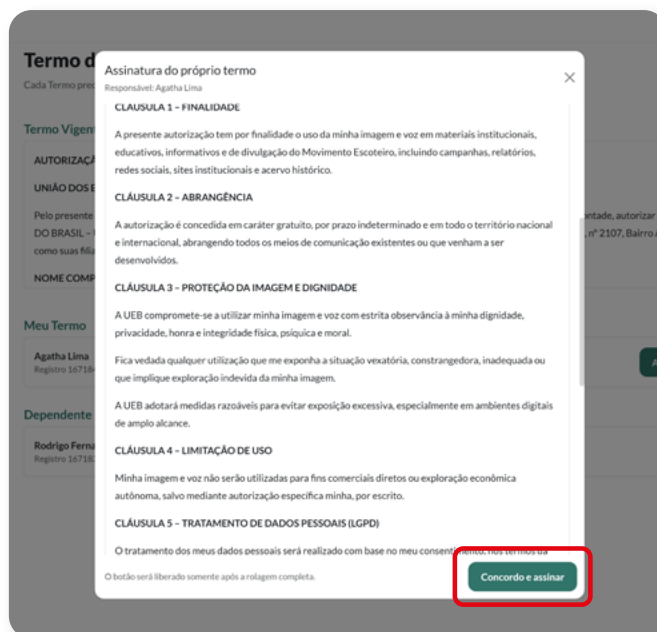
Ao acessar o Paxtu100 com o perfil de Responsável, a mensagem exibida é semelhante, mas o procedimento de assinatura é o mesmo para ambos os perfis (Jovem/Responsável e Associado maior de idade). Pelo menu lateral, clique em “Termo de Consentimento”.

Nessa tela, o Responsável encontrará duas seções: “Meu Termo”, referente à sua própria assinatura, e “Dependente”, listando cada Jovem sob sua responsabilidade que ainda possui assinatura pendente. É necessário assinar o termo individualmente para si e para cada dependente listado.

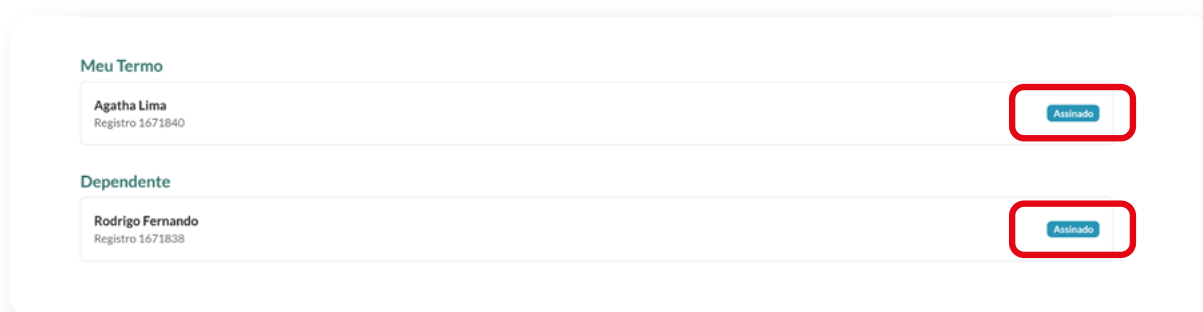


3 Como assinar o termo

Ao clicar em “Assinar meu termo” ou em “Assinar termo” (no caso do dependente), será aberta uma janela com o conteúdo integral do Termo de Consentimento. É necessário ler o termo até o final, rolando a tela por completo: o botão “Concordo e assinar” só é liberado após a rolagem completa do texto.



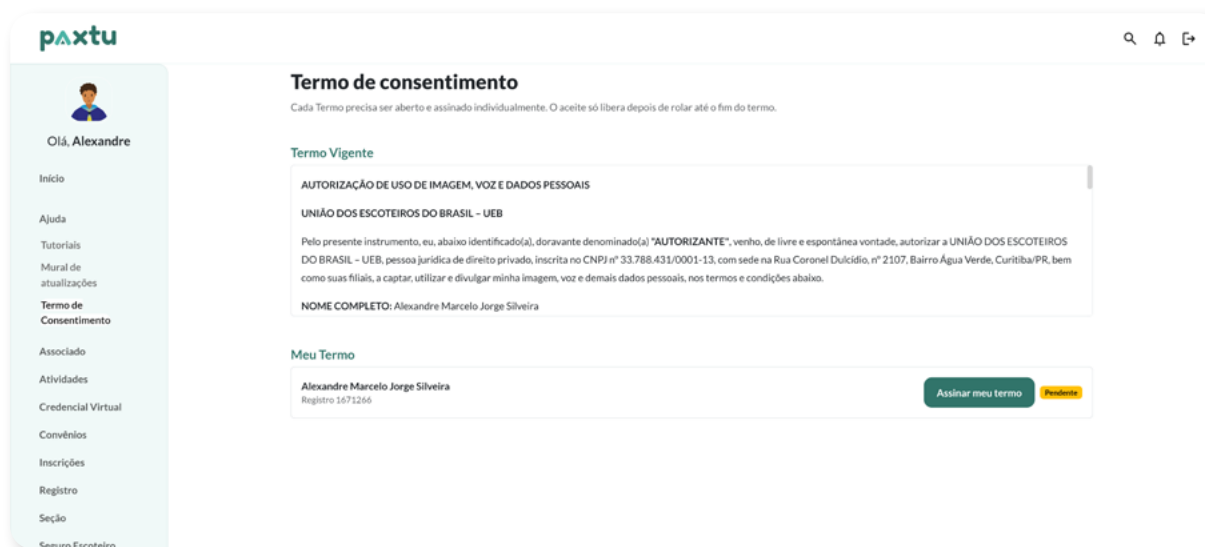
Após a assinatura, o status ao lado de cada nome muda de “Pendente” para “Assinado”, confirmando que o Termo de Consentimento foi devidamente registrado.



Caso tenha acessado outro módulo do sistema antes de ver esta mensagem, é possível retornar a ela a qualquer momento pelo menu lateral, clicando em “Ajuda”.

4 Tela exibida ao Associado maior de idade, sem dependentes

Para o Associado maior de idade que não possui dependentes vinculados, a tela de assinatura exibe apenas a seção “Meu Termo”, já que não há necessidade de assinatura em nome de terceiros. O procedimento de leitura e assinatura é idêntico ao descrito no item 3.



5 Tutorial de acesso do Responsável ao Paxtu100

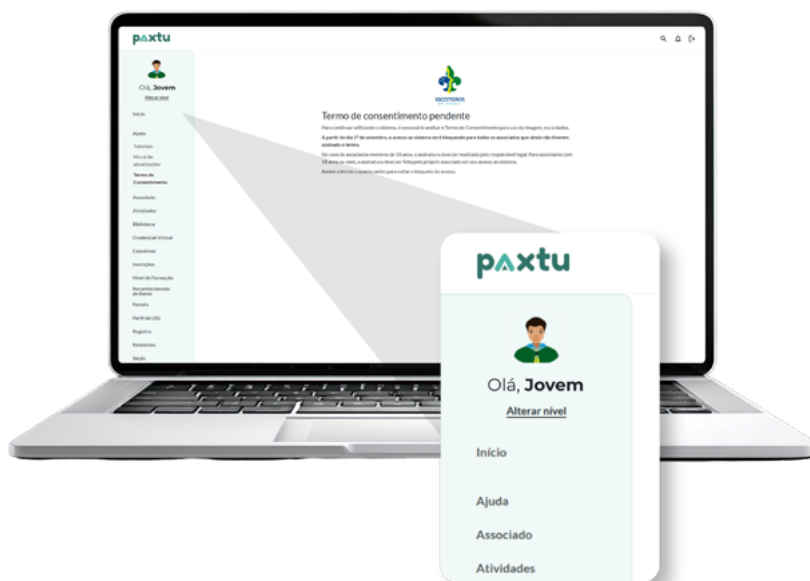
Caso o Responsável ainda não possua ou não recorde como acessar o Paxtu100 para realizar a assinatura em nome do(s) seu(s) dependente(s), o passo a passo completo de acesso está disponível no link abaixo:

https://www.escoteiros.org.br/wp-content/uploads/2026/05/manual_responsavel-assinatura-eletronica-01d.pdf

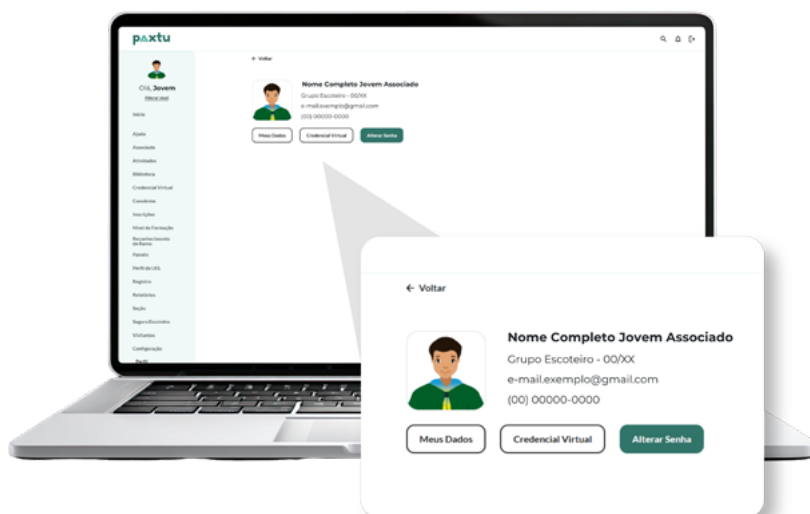
Como conferir o registro do Responsável pelo cadastro do Jovem

Durante o acesso para assinatura do Termo de Consentimento, o Responsável também pode aproveitar para verificar seu próprio número de registro escoteiro, diretamente pelo cadastro do dependente. O procedimento é simples:

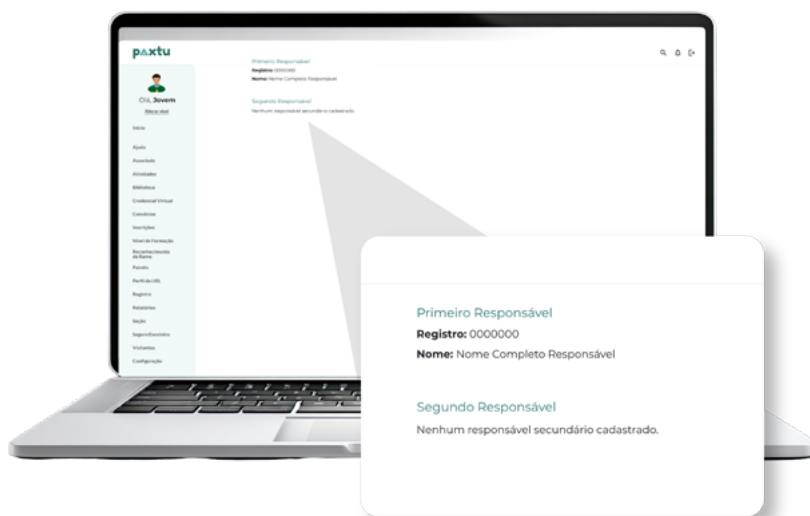
1 Ao acessar o Paxtu100, clique na imagem localizada no canto superior esquerdo da tela.



2 Clique no botão “Meus Dados”.



3 Pronto! O registro do Responsável estará disponível para consulta nessa tela.



Informações importantes:

- O Termo de Consentimento está disponível apenas no Paxtu100 (não no Paxtu/ADM).
- Antes de assinar, verifique se as informações de e-mail e CPF do Responsável estão corretas no cadastro. Esses dados são essenciais para garantir o acesso.

Confira também estes materiais completos no nosso site:

[Tutorial de Acesso ao Responsável + Autorização com Assinatura Eletrônica](#)

[FAQ – Manual Institucional sobre o ECA Digital](#)

[Documento Completo do Manual Institucional sobre o ECA Digital](#)



ESCOTEIROS
DO BRASIL

Sede Nacional | Escoteiros do Brasil

Contato: (41) 3353-4732 ou 0800-001-2016

WhatsApp: (41) 3090-7931

atendimento.associado@escoteiros.org.br

Endereço: Rua Coronel Dulcídio, 2107, Água Verde,
Curitiba-PR, CEP 80250-100