

**ATA DA 120ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO
CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO NACIONAL (CAN)
DA UNIÃO DOS ESCOTEIROS DO BRASIL (UEB)**

Data e local: 02 de novembro de 2024 (sábado), às 08h30min, no Planetário - Rua Vice-Governador Rúbens Berardo, n. 100, Gávea, Rio de Janeiro/RJ, com transmissão pelo canal dos Escoteiros do Brasil no Youtube.

Gravação desta reunião disponível no [Youtube](#) ([acesse o vídeo](#)).

Presentes, os seguintes:

Conselheiros (as) Titulares: DANIELA de Oliveira Rodrigues Gomes (DANIELA) - Presidente, ILKA Denise Rossetto Gallego Campos (ILKA) - Vice-Presidente, ALDENISE Cordeiro Santos (ALDENISE), Alexandre BRAGA Buzi (BRAGA), Antônio Varela da Silva NETO (NETO), CLAUICIO da Silva Mendes (CLAUICIO), DANIEL Campos de Souza (DANIEL), FÁBIO Gomes da Silva (FÁBIO), KARINA Freire Báez de Andrade (KARINA), LUCIANO Antônio Rodrigues (LUCIANO), LUIZ César de Simas Horn (LUIZ), RENATO Wanderley Breneizer (RENATO), SÉRIS Aparecida Zwierzykowski Vosgerau (SÉRIS) e SIMONI Aparecida Santana (SIMONI).

Representante de Área Geográfica: ADRIANO da Silva (ADRIANO) - Sul, Antônio COSSO Neto (COSSO) - Sudeste, José PRACÍLIO Da Silva Filho (PRACÍLIO) - Nordeste, MARCOS Luiz Brasil Barros (MARCOS) - Norte e MILTON Dalis Mendes Couto Junior (MILTON) - Centro-Oeste.

Representantes do Núcleo Nacional de Jovens Líderes (participação virtual): ALICE Rezende Ferreira (ALICE) e GABRIEL Henrique da Costa Goudet (GABRIEL).

Diretoria Executiva Nacional (DEN): IVAN Alves do Nascimento (IVAN) - Presidente, Irineu Muniz de Resende Neto (IRINEU) - 1º Vice-Presidente, CARMEN Barreira (CARMEN) - 2ª Vice-Presidente.

Escritório Nacional (EN): ANA CARLA Nunes (ANA CARLA) - Gerente Geral, ANA MARIA Alves de Farias (ANA MARIA) - Supervisora Administrativa-Financeira, MAYRA dos Santos Guidorizzi (MAYRA) - Líder de Gestão Estratégica, VANESSA Martins de Oliveira David (VANESSA) - Secretária de Governança e VITÓRIO Eduardo Catalano (VITORIO) - Gerente Comercial.

Convidados(as): ALINE Costa Teixeira Conde (ALINE) - Diretora de Métodos Educativos, CELSO Thadeu Carneiro de Menezes (CELSO) - Diretor de Gestão Estratégica (participação virtual), CHRISTIAN Ubiratan da Silva Barbosa (CHRISTIAN) - Diretor Adjunto Comercial, FERNANDA Cristina Santos Soares (FERNANDA) - Diretora de Relações Internacionais, Michael (MICA) Pereira de Oliveira - Diretor de Comunicação e PAULO HENRIQUE Maciel Barbosa (PAULO HENRIQUE) - Diretor Adjunto de Métodos Educativos.

Abertura: Às 08h40min, a 120ª Reunião Ordinária do Conselho de Administração Nacional da União dos Escoteiros do Brasil foi iniciada com a Presidente DANIELA convidando todos a realizar a saudação à bandeira nacional. Em seguida, DANIELA deu as boas-vindas aos presentes e agradeceu aos que acompanham pelas redes sociais. A Vice-Presidente ILKA saudou os participantes e fez uma reflexão sobre a importância de deixar de lado questões pessoais para focar no melhor para os Escoteiros do Brasil. DANIELA apresentou a [agenda provisória](#), com proposta de inclusão de novos temas e retirada de outros. Entre as alterações, destacou-se a ratificação da coordenação da Comissão Permanente de Envolvimento Juvenil e a criação do Grupo de Trabalho sobre a preservação da memória e do Museu Escoteiro. A pauta sobre a proposta de alteração das regras 47 e 182 do POR foi retirada, em virtude das discussões em andamento na área de Métodos Educativos sobre a Modalidade do Mar. Ainda, houve uma inversão de pauta para tratar dos informes durante o período da manhã. Sem objeções, às 08h45min, [a agenda foi aprovada como definitiva](#).

De acordo com o Regulamento do CAN, o Artigo 18 estipula que, visando a otimização dos procedimentos entre as reuniões ordinárias, os assuntos podem ser discutidos e deliberados por meio eletrônico. Nesse contexto, apresenta-se a seguir um resumo dos temas abordados eletronicamente pelo CAN desde a 118ª Reunião Ordinária:

1) Ata da 118ª Reunião Ordinária do CAN: Ata da sessão aberta da 118ª Reunião Ordinária do Conselho de Administração Nacional, realizada no dia 30 de maio de 2024. Aprovada com 11 votos a favor (BRAGA, ALDENISE, NETO, CLAUDIO, DANIEL, DANIELA, FÁBIO, ILKA, LUIZ, RENATO e SÉRIS) e 3 abstenções (KARINA, LUCIANO e SIMONI).

2) Destinação de recursos sobre o resultado gerencial 2023 proposto pela DEN: Autorização para destinação dos recursos sobre o resultado gerencial de 2023 no valor de R\$ 336.086,55: Destinar ao Fundo de Risco R\$ 216.086,55; Destinar Fundo de Rescisão R\$ 50.000,00; Destinar Fundo Apoio ao Associado R\$ 25.000,00; Destinar Fundo de Iniciativas de Formação R\$ 25.000,00 e Projeto Arquitetura ampliação da Sede Nacional R\$ 20.000,00. Aprovada com 11 votos a favor (BRAGA, ALDENISE, CLAUDIO, DANIEL, DANIELA, FÁBIO, ILKA, KARINA, LUIZ, SÉRIS e SIMONI) e 3 abstenções (NETO, LUCIANO e RENATO).

3) Ata sessão fechada - reunião extraordinária do CAN 30/06/2024 SIGILOSO: Ata da sessão da sessão fechada da Reunião Extraordinária do Conselho de Administração Nacional - assunto sigiloso, realizada no dia 30 de junho de 2024 (domingo), às 11h00min. Aprovada com 11 votos a favor (ALDENISE, NETO, CLAUDIO, DANIEL, DANIELA, FÁBIO, ILKA, KARINA, LUCIANO, LUIZ, SÉRIS e SIMONI) e 3 abstenções (RENATO, SIMONI e BRAGA).

04) Ata sessão fechada - reunião extraordinária do CAN 30/06/2024 internacional: Ata da sessão da sessão fechada da Reunião Extraordinária do Conselho de Administração Nacional - assunto da área internacional, realizada no dia 30 de junho de 2024 (domingo), às 09h00min. Aprovada com 11 votos a favor (BRAGA, ALDENISE,

NETO, CLAUDIO, DANIEL, DANIELA, FÁBIO, ILKA, LUCIANO, LUIZ, SÉRIS e SIMONI) e 3 abstenções (RENATO, LUCIANO e KARINA).

05) Criação de GT sobre o Museu dos Escoteiros do Brasil: Criação de um Grupo de Trabalho (GT) com o objetivo de planejar e desenvolver um Museu Institucional dos Escoteiros do Brasil. Destaca-se a importância de preservar a rica história do movimento escoteiro no país, que tem mais de 100 anos, e sugere-se que o museu sirva como um espaço educativo e de inspiração, além de fortalecer a identidade e os valores escoteiros. A proposta inclui o levantamento e catalogação de materiais históricos, desenvolvimento de um plano de ação, captação de recursos e criação de um projeto museográfico interativo, além de promover o acesso inclusivo à memória escoteira. O GT seria composto por representantes de diversas áreas, como História, Marketing, Finanças e Infraestrutura. Aprovado por unanimidade.

06) Ata sessão fechada - reunião extraordinária do CAN 07/07/2024 SIGILOSO: Ata da sessão da sessão fechada da Reunião Extraordinária do Conselho de Administração Nacional - assunto sigiloso, realizada no dia 07 de julho de 2024 (domingo), às 10h00min. Aprovada por unanimidade.

07) Resolução CAN 02/2024 - Proposta de Resolução referente a renovação dos Registros dos Associados afetados pelas enchentes: Proposta de resolução para que a DEN possa atender pedidos de isenção ou postergação de pagamento do registro ou de inscrições em atividades nacionais. Essa resolução se faz necessária para atendimentos a casos que não estão previstos na resolução 07/2023. Muitas pessoas, em situações de catástrofe, perdem todos os seus pertences, residência, documentos etc. Porém, quando chega a data de renovação do registro, não tem condições financeiras no momento para renovar sua contribuição associativa e nem condições de demonstrar, através de documentos, qual a sua real situação. Nestes casos, faz-se necessário uma avaliação da situação de forma emergencial e extraordinária. Aprovada com 13 votos a favor (BRAGA, ALDENISE, NETO, CLAUDIO, DANIEL, DANIELA, FÁBIO, ILKA, KARINA, LUCIANO, LUIZ, RENATO, SÉRIS e SIMONI) e 1 abstenção (NETO).

08) Ata sessão fechada - reunião extraordinária do CAN 22/08/2024 - Ramo Filhotes: Ata da sessão da sessão fechada da Reunião Extraordinária do Conselho de Administração Nacional - Ramo Filhotes, realizada no dia 22 de agosto de 2024 (quinta-feira), às 19:30min. Aprovada com 9 votos a favor (BRAGA, ALDENISE, NETO, CLAUDIO, DANIEL, DANIELA, ILKA, RENATO e SÉRIS) e 5 abstenções (FÁBIO, KARINA, LUCIANO, LUIZ e SIMONI).

09) Aprovada a Resolução CAN 04/2024 - Define o procedimento de nomeação dos membros para composição da nova Diretoria Executiva Nacional (DEN), para o Triênio 2025/2028: Em 28/10/2024 foi aprovada a Resolução CAN 04/2024 - Define o procedimento de nomeação dos membros para composição da nova Diretoria Executiva Nacional (DEN), para o Triênio 2025/2028. A Resolução CAN 04/2024 estabelece o processo de seleção e nomeação da nova Diretoria Executiva Nacional (DEN) da União dos Escoteiros do Brasil para o período de 2025 a 2028. Inclui critérios de competência, experiência, equidade de gênero e equilíbrio geracional na escolha

dos candidatos, além de garantir a transparência no processo. A eleição ocorrerá em uma reunião extraordinária em 15 de dezembro de 2024, onde as chapas interessadas devem apresentar currículos e cartas de motivação. A posse está prevista para maio de 2025, durante o Congresso Nacional Escoteiro, assegurando uma transição organizada com a equipe atual. Aprovada por unanimidade.

Acompanhamento do Planejamento Estratégico 2022-2025: A coordenadora da Comissão Permanente de Planejamento Estratégico, ILKA, inicia a sessão sobre o andamento do Planejamento Estratégico, seguida por CELSO, que apresenta o [Acompanhamento do Planejamento Estratégico 2022-2025](#). Ele destaca um cumprimento de 64%, com avanços nas áreas de Crescimento e Expansão, Acessibilidade, Diversidade e Inclusão, Comunicação Externa e Gestão. MAYRA auxilia na apresentação, mencionando que pelo menos 50% dos objetivos das áreas planejadas foram alcançados. ILKA parabeniza e agradece o empenho de todos, especialmente da DEN e das Regiões Escoteiras, pelo suporte à execução do plano. DANIELA ressalta a importância de apresentar o acompanhamento nas reuniões do Conselho, afirmando ser fundamental que os associados estejam informados das ações realizadas. Em nome do CAN, DANIELA agradece a todos os envolvidos na concretização do Planejamento Estratégico.

Ratificação de Coordenações: A coordenação de ALICE na Comissão Permanente de Envolvimento Juvenil e de DANIEL no Grupo de Trabalho sobre a Preservação da Memória e do Museu Escoteiro são ratificadas, ambas por unanimidade. ALDENISE apresenta a [proposta de escopo para o GT sobre Preservação e Memória Escoteira](#), também aprovada por unanimidade.

Análise da Resolução referente ao Registro Institucional para o ano de 2025: Inicialmente, a coordenadora do Grupo de Trabalho sobre a Contribuição Associativa (GTCA), SÉRIS, apresenta um [resumo dos trabalhos do grupo](#). Em seguida, DANIELA inicia os debates sobre a [redação da Resolução](#), começando pelo artigo 1º, §1º. Sem comentários adicionais sobre o parágrafo anterior, DANIELA prossegue para o §3º, abrindo discussões sobre o conteúdo. NETO opina que o pagamento do registro pode ser feito em qualquer período, mas destaca que, ao vencer o prazo, o registro é imediatamente inativado. RENATO enfatiza a importância de uma linguagem de fácil compreensão e sugere ajustes no §2º do artigo 1º para garantir clareza, o que é prontamente realizado. COSSO propõe um ajuste no §3º do artigo 1º, que é aceito. DANIELA complementa a fala de NETO, reforçando que o escotismo só pode ser praticado por membros com registro ativo, e que manter o registro atualizado é uma responsabilidade de cada associado. Seguindo para o §6º do artigo 1º, DANIELA informa que RENATO havia solicitado melhorias na redação, que então é atualizada. Os ajustes realizados no artigo 1º são aprovados por unanimidade. Na sequência, o artigo 2º é discutido, com uma pequena correção feita para tornar o motivo do ajuste no valor da contribuição associativa mais transparente, sendo também aprovado por unanimidade. RENATO comenta sobre o §3º do artigo 6º, relacionado às cotas, e sugere substituir o termo "valor" por "cota". DANIELA observa que essa questão foi debatida no ano anterior durante a elaboração da redação e menciona que o valor da cota pode variar de um ano para o outro devido a fatores como o reajuste do

seguro. IRINEU esclarece pontos sobre o sistema de cotas. RENATO também propõe uma alteração no trecho "o valor ficará como crédito da UEL para ser utilizado para pagamentos de contribuições anuais dos anos subsequentes, pelo período de 03 (três) anos", sugerindo reduzir o prazo para 01 (um) ano e criar uma regra de transição. DANIELA argumenta que essa redução prejudicaria a maioria dos grupos escoteiros, que costumam utilizar o crédito ao longo do ano. ILKA defende a manutenção da redação atual, uma vez que o tema já foi discutido anteriormente. Diante disso, o Conselho vota majoritariamente contra a proposta de RENATO, com 9 votos contrários (ALDENISE, BRAGA, CLAUCIO, DANIELA, FÁBIO, ILKA, LUCIANO, LUIZ e SÉRIS), 3 votos a favor (DANIEL, KARINA e SIMONI) e 1 abstenção (NETO). Assim, a redação do parágrafo permanece inalterada. DANIELA avança para as discussões sobre o artigo 8º, que trata do Registro de Visitante. IRINEU explica que o objetivo principal do artigo é regulamentar a prática de atividades escoteiras conforme o estatuto da UEB, que exige registro para essas atividades. Houve divergência de opiniões sobre a obrigatoriedade do registro, e a decisão final estabelece o registro como obrigatório. LUCIANO sugere simplificar o cadastro de visitantes para facilitar a gestão pelas unidades escoteiras, observando a proteção de dados conforme a LGPD. KARINA questiona se esta regra será efetivamente cumprida e propõe um registro provisório que não exija todos os dados imediatamente, mas permita posterior conversão em definitivo. DANIELA reflete sobre a importância de criar normas viáveis e inspiradoras de confiança em sua execução. Após ajustes, DANIELA submete à deliberação a redação do "Registro de Visitante", Art. 8º - Registro de Visitante: A UEL deverá registrar de forma gratuita e instantânea na plataforma Paxtu, crianças, adolescentes, jovens e adultos que forem participar de uma atividade para conhecer o escotismo, bem como em ações referentes às atividades consideradas estratégicas nacionais, conforme Resolução 10/2022 e outras que assim possam ser consideradas pelas Diretorias nacional e regionais O Registro de Visitante só é válido por 1 (um) dia, limitados a 05 (cinco) por pessoa a cada ano e não possui seguro escoteiro. A proposta é aprovada com 11 votos a favor (ALDENISE, BRAGA, NETO, CLAUCIO, DANIELA, FÁBIO, ILKA, LUCIANO, LUIZ, SÉRIS e SIMONI), 2 votos contrários (KARINA e RENATO) e 1 abstenção (DANIEL).

Às 11h20, DANIELA concede um intervalo de 15 minutos.

A sessão da 120ª Reunião Ordinária do CAN é retomada, assim como as discussões sobre a Resolução do Registro Institucional para 2025. DANIEL sugere reabrir a votação do artigo 8º, propondo alterar "A UEL deverá (obrigatório)..." para "A UEL poderá (opcional)..." DANIELA submete a proposta à deliberação, que é rejeitada pela maioria, com 11 votos contrários (ALDENISE, BRAGA, NETO, CLAUCIO, DANIELA, FÁBIO, ILKA, LUCIANO, RENATO, SÉRIS e SIMONI), 2 votos favoráveis (DANIEL e LUIZ) e 1 abstenção (KARINA, ausente). Assim, o Registro de Visitante permanece obrigatório. A [Resolução CAN 05/2023, que define os procedimentos para o registro institucional e os valores da contribuição associativa anual para o ano-base de 2025, é então aprovada por unanimidade.](#)

Informes da Área Internacional: FERNANDA relata a participação na [43ª Conferência Mundial Escoteira](#), realizada entre 17 e 23 de agosto de 2024, no Egito, a

primeira em formato híbrido. Destaca a participação ativa da delegação brasileira, com workshops sobre crescimento e planejamento estratégico, e a aprovação da Resolução 2024-G, que aborda uma conferência mundial mais inclusiva, além do apoio à Resolução 2024-H sobre saúde mental, proposta pela Colômbia. FERNANDA menciona o reconhecimento da Comunidade Lusófona, com a recepção da medalha do escotismo lusófono. Comenta também as eleições do Comitê Mundial, destacando a diversidade na nova composição, embora o candidato brasileiro Celso Menezes não tenha sido eleito. Por fim, informa os próximos eventos internacionais: o 17º Moot Mundial em Taiwan, o 27º Jamboree Mundial na Dinamarca e a 44ª Conferência Mundial no Reino Unido. DANIEL, que participou virtualmente da conferência, sugere que o modelo híbrido seja replicado em eventos nacionais, como os Congressos Nacionais Escoteiros.

Informes da Rede Nacional de Jovens Líderes: ALICE e GABRIEL apresentam o [Relatório de Ações da RNJL](#), referente ao período de junho a novembro de 2024. GABRIEL discorre sobre a estrutura do Núcleo Nacional de Jovens Líderes, enquanto ALICE fala sobre os núcleos regionais ativos e inativos. ALICE menciona a realização do Fórum Nacional de Jovens Líderes e a participação em eventos internacionais, como o Y20 Summit. Destaca-se também o Encontro Nacional de Núcleos Regionais, que bateu recorde de participação, com discussões sobre melhorias e gestão de tempo. Sobre o ILT e a participação feminina, ALICE informa a seleção de duas mulheres para representar o Brasil, atendendo à demanda por maior representatividade. GABRIEL finaliza com detalhes sobre o Encontro, que ocorrerá em Balneário Camboriú/SC, de 23 a 24 de novembro de 2024. Ambos agradecem o apoio do Escritório Nacional.

Informes das Áreas Geográficas: COSSO compartilha informações da [Região Sudeste](#), com destaque para o ESED (Encontro Sudeste de Escotistas e Dirigentes) no Rio de Janeiro. PRACÍLIO apresenta sobre a [Região Nordeste](#), abordando os preparativos para o Acampa Nordeste, que acontecerá de 23 a 26 de janeiro de 2025, em Nísia Floresta/RN, e detalhes logísticos e de participação.

Às 12h35min, DANIELA encerra a sessão para o almoço, retomando a reunião às 14h06min com uma cerimônia de condecoração. Paulo Henrique Maciel Barbosa é agraciado com a comenda Tapir de Prata, em reconhecimento aos serviços prestados à UEB. A homenagem é realizada pela Vice-Presidente ILKA, que destaca a trajetória de Paulo na instituição. A DEN realiza a entrega individual de uma Moeda do Centenário aos membros do CAN em agradecimento aos serviços prestados à UEB em comemoração dos 100 anos da organização.

Análise da Proposta Orçamentária 2025: O conselheiro CLAUCIO apresenta a Proposta Orçamentária para 2025, previamente analisada pela CPO (Comissão Permanente de Orçamento), que emitiu [parecer favorável](#). IRINEU faz a apresentação da [Proposta Orçamentária para 2025](#). O orçamento prevê um crescimento conservador de 7%, focado nas receitas e despesas, além da realização de uma reunião presencial em fevereiro para atualizar o Programa Educativo. IRINEU fala sobre o cenário econômico e as projeções para a Loja Escoteira, que inclui vendas

online e em eventos, com receita prevista de R\$ 12.750.000. Após as considerações, DANIELA coloca a proposta em votação, sendo aprovada por unanimidade. Ela agradece à DEN pelo esforço, e IRINEU destaca o trabalho coletivo e agradece ao CAN pela confiança.

Proposta de Resolução que Institui a Política Nacional de Diversidade e Inclusão:

ALDENISE apresenta as considerações dos Conselheiros(as) Nacionais sobre o documento "[Política Nacional de Diversidade e Inclusão](#)", que visa modernizar e ampliar as vozes dentro da instituição. Durante a discussão, são abordados conceitos de diversidade étnico-racial e acessibilidade, com sugestões de ajustes no texto para garantir maior clareza e abrangência. ALDENISE lê sua proposta de adaptação no item 3, que trata da Inclusão das Pessoas em Situações de Vulnerabilidade e Pertencentes a Grupos Minoritários. Em resposta, ILKA, embora reconheça a relevância das sugestões de ALDENISE, propõe manter o texto original, integrando alguns aspectos sugeridos. Por fim, decide-se inserir um novo tópico abrangendo o tema étnico-racial, e a inclusão é aprovada por unanimidade. A pauta segue com um debate sobre Diversidade Sexual e Identidade de Gênero, em que LUIZ sugere ajustes para refletir o compromisso institucional com a participação plena de todos. Após reflexões, decide-se manter o termo "LGBTQIAPN+" no documento, além de fazer um ajuste pontual na redação para aprimorar a fluidez e precisão dos termos. Diversos ajustes são feitos no documento, substituindo termos e aprimorando a coerência e coesão textual, de forma a tornar a leitura mais dinâmica e adequada ao tema. Às 16h05min, a Política Nacional de Diversidade e Inclusão é aprovada por unanimidade, marcando um avanço significativo para a instituição.

Às 16h10min, DANIELA anuncia um intervalo de 15 minutos.

Informes da DEN: IVAN introduz os [Informes da Diretoria Executiva Nacional](#), destacando que algumas iniciativas serão abordadas resumidamente. MICA, então, apresenta o Tema Anual de 2025, "Escotismo em Movimento", com foco na conexão com o público jovem e na adaptação às mudanças geracionais, priorizando a atualização do Programa Educativo e a imagem institucional. Em continuidade, IVAN relata o sucesso do Jamboree do Centenário, que reuniu 7 mil participantes, com destaque para a Operação 100 e Espaços Seguros. A alimentação e a logística do evento foram bem gerenciadas, com doações de alimentos excedentes. O evento também teve impacto positivo na comunicação, aumentando o número de seguidores e interações nas redes sociais, com ampla cobertura midiática. Na área de Crescimento e Expansão, CARMEN e MAYRA relatam uma redução de 7% na evasão até 2025, com esforços voltados à expansão geográfica e ao desenvolvimento de novos modelos de escotismo. CARMEN destaca a fundação de novas unidades escoteiras em 2024, e o Projeto Multiplica, que contribuiu para o aumento de associados em escolas públicas e particulares por meio de parcerias em diversas regiões. Em seguida, IVAN aborda a área de Gestão Educativa e de Adultos, mencionando as atualizações no Programa Educativo e a implementação de novos painéis de acompanhamento e capacitações nacionais. IRINEU complementa com comentários sobre as Capacitações Estratégicas Nacionais, com considerações de ALINE. Nas Atividades Especiais, PAULO HENRIQUE destaca eventos como o

Mutcom, Muteco, Dia do Amigo e o Jota Joti, que tiveram uma participação expressiva dos associados. IVAN encerra com um agradecimento aos voluntários e equipes que contribuíram para o êxito das atividades e eventos. Quanto aos desafios futuros, discute-se a necessidade de antecipar a definição do próximo Jamboree, e RENATO destaca a importância de aprofundar o entendimento sobre o termo "evasão" no Movimento Escoteiro.

Encerramento: A reunião destacou a relevância do planejamento estratégico, da inclusão e do crescimento da instituição, com foco na preparação da organização para os próximos 100 anos. Ao final, às 18h00min, DANIELA encerra a sessão com agradecimentos a todos os participantes e, em seguida, convida-os a realizar a saudação à bandeira nacional, reforçando o compromisso e união em prol da UEB.

Contribuiu para os assuntos discutidos nesta reunião, nos termos do Sistema de Participação Associativa no CAN, os (as) seguintes associados (as) que autorizaram a inclusão do seu nome na ata desta reunião: Lídia Cordeiro de Mello.

Daniela de Oliveira Rodrigues Gomes
Presidente do Conselho de Administração Nacional
Escoteiros do Brasil