

**ATA DA 35ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO
CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO NACIONAL DA UEB**

Data: 19 de maio de 2002. -----

Local: Hotel Tulip Inn Interactive, São Paulo/SP. -----

Presentes: Rubem Tadeu C. Perlingeiro, Marcos Venício M. Chaves, Alexandre Machado Silva, David Crusius, Júlio Ericeira, Irineu Muniz de Resende Neto, Paulo Ney Ferreira da Silva, Geraldino Ferreira Moreira, Frederico Augusto Neves, Rubem Süffert, Marco Aurélio de Mello Castrianni, Marco Aurélio Romeu Fernandes, Fábio Conde, Guilherme Klingelfuss, Marcos Carvalho e Marcel Hugo, além dos membros da Diretoria Executiva Nacional: Paulo Salamuni, Carlos Frederico dos Santos e Adir Barusso. Presentes também Oscar Palmquist do CSI e Gerardo Gonzalez da OSI. ----

Serviço Profissional: Ewerson Steigleder, Celso Ferreira Filho, Eduardo C. Bello, Gino Bacchi, Luiz César de Simas Horn. -----

Rubem Tadeu dá início aos trabalhos da reunião às 08:17 horas, lendo aos presentes uma mensagem enviada pelo companheiro Wladerley A. Galera, pela Internet. Em seguida passa para o primeiro assunto da agenda, conforme segue:

1. **Conferência Mundial – Grécia:** O Setor de Eventos do Escritório Nacional estará providenciando a elaboração da escala de valores da taxa do Jamboree Nacional conforme as diferentes categorias da Organização Mundial, para que esta taxa seja informada na Conferência. Ficam definidos os delegados pela UEB no evento da seguinte forma: Fórum Mundial: Delegados Fernando Brodeschi e Mateus Fernandes / Conferência: Delegados – Oscar Palmquist, Melissa Casagrande, Rubem Süffert, Carlos Frederico dos Santos, Marco Aurélio M. Castrianni e Fernando Mont’Serrat. Decidido ainda que será encaixado no orçamento do II Jamboree Nacional o retorno de taxa às Regiões conforme o número de inscritos por Região. -----
2. **Revisão do Plano Estratégico:** Apresentadas as atualizações aprovadas no seminário. Será entregue até 30 de junho o plano atualizado. -----
3. **Plano Nacional de Crescimento:** Ficaram definidas três frentes de trabalho: regularização dos registros, abertura de grupos novos, aproveitamento de vagas em GE's já existentes. -----
4. **Resolução 004/2002, sobre Medidas Disciplinares:** Aprovada conforme documento disponível na Internet.-----
5. **Resolução 005/2002, Ordem da Flor de Lis:** Aprovada conforme documento disponível na Internet.-----
6. **Resolução 006/2002 - Criação do Cargo de Comissário Internacional:** Aprovada conforme documento disponível na Internet.-----
7. **Conclusões do Seminário de Política Comercial:** lembrada a atenção que deve ser dada aos artigos 7 e 8 da Resolução 008/95 no que se refere aos “royalties” pelas Regiões sobre a publicação de literaturas. O Escritório Nacional deverá ainda verificar a possibilidade de publicações “econômicas” das literaturas atuais. Acertou-se ainda que na reunião de agosto a Comissão Nacional de Gestão Institucional estará apresentando uma proposta de nova Resolução sobre o assunto.-----
8. **Registros de Progressão Pessoal do Ramo Escoteiro:** Apresentada a proposta final dos Registros de Progressão Pessoal, já incorporadas as alterações definidas pela CNPJ. Definiu-se que a DEN administrará a edição desses livros e que o Escritório deverá fazer um orçamento para maiores quantidades, verificando a possibilidade de baixar ainda mais o custo de produção, com base nos montantes de compra aventados pelas Regiões.-----
9. **Conclusões do Seminário para Diretrizes de Gestão de Adultos:** Informado pela CNRA que a revisão do livro das Diretrizes será finalizada até o final do mês de junho, e será encaminhada ao CAN via Internet para opiniões com prazo de apresentação e aprovação competente. Quanto aos Manuais de cursos, estão em estudo e processo de montagem e serão apresentados paulatinamente até o mês de novembro.-----
10. **Resolução 007/02, sobre Perfil do Secretário Geral:** Aprovada conforme documento disponível na Internet.-----

11. **Relações Internacionais:** Com relação à candidatura do Brasil para Conferência Interamericana de 2007, será apresentada na reunião da Região Interamericana, na Conferência Mundial. Quanto ao Jamboree Mundial, na Tailândia, houve necessidade de abertura de outras possibilidades de agências de viagem para a delegação brasileira em função de acordos diretos entre os GE's e os que forem por outras agências estarão pagando US\$ 50,00 a mais para dar suporte às despesas da UEB. Nas situações futuras, o CAN decide, já pensando na Inglaterra, que deverá ser proposta uma sistemática operacional para organizar a delegação do evento. Será apresentada pela CRI uma proposta de trabalho para o Jamboree Mundial na Inglaterra e questões futuras.-----
12. **Apresentação das conclusões das reuniões das Comissões Estratégicas:** Lido documento que trás as conclusões da reunião do Núcleo Nacional de Jovens Líderes e entregue ao Escritório Nacional. Os jovens deverão participar das Comissões Estratégicas da UEB. Decidiu-se reimprimir o Guia de Especialidades como está, sem quaisquer alterações em, pelo menos, 3000 unidades.-----
13. **Consórcio JamPan:** Apresentados os dados finais do JamPan e aprovados pelo CAN. Os documentos serão apresentados à Assembléia Nacional. Não existem mais pendências financeiras com terceiros ao ME e que se aguarda o posicionamento da CFN. O Superintendente do evento entrega o relatório final, do qual serão feitas cópias e enviadas às Regiões membros do consórcio, à OSI, ao WSB e ao Escritório Nacional. Entregue ainda ao Diretor Regional da OSI um quadro comemorativo do Jamboree.-----
14. **Certificado de Filantropia:** Foi enviado relatório da UEB a uma organização que estudava as empresas filantrópicas do Brasil, onde a UEB ficou classificada em 242ª maior instituição Filantrópica no "Filantropia 400", fazendo parte do Guia Filantropia 400 e do Site da organização na Internet.-----

Ewerson Steigleder
Secretário Geral