Vaga: Analista Relações Públicas (foco em Assessoria de Imprensa)

Área: Comunicação

Local: Escritório Nacional

Benefícios: Plano de saúde, plano odontológico, vale refeição, vale transporte, seguro de vida. O vale transporte e o vale refeição não tem desconto em holerite.

Horário de Trabalho: De segunda a sexta-feira, das 08:30 às 12:00 e das 13:30 às 18:00.

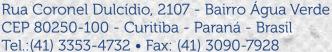
Principais atribuições:

- Atuar na divulgação e redação de press releases, follow-up com imprensa e influenciadores digitais, suporte à imprensa nacional e local dando suporte às Regiões Escoteiras;
- Produzir conteúdo (pautas) para veículos de comunicação, planejamento estratégico, desenvolver ações de comunicação com o público interno e externo;
- Estabelecer ligação direta e gestão de relacionamento entre a União dos Escoteiros do Brasil e o veículo de comunicação;
- Tomar iniciativas para que determinados eventos e projetos recebam cobertura jornalística;
- Ser responsável por manter junto ao público a boa imagem da organização.

Requisitos:

- Pacote Office avançado;
- Inglês intermediário;
- Desejável Espanhol intermediário;
- Excelente redação e comunicação verbal;
- Agilidade para resolver problemas, proatividade e comprometimento;







- Formação em Comunicação Social, com habilitação em Relações Públicas. Especialização em Assessoria de Imprensa;
- Experiência em Organizações da Sociedade Civil/ Terceiro Setor;
- Experiência de, ao menos, 2 anos em Assessoria de Imprensa;
- Conhecimento em elaboração e gestão de mailings, clipping, relacionamento com veículos da imprensa e influenciadores digitais;
- Conhecimento de ferramentas de marketing digital, além de mensuração de resultados das ações realizadas.

Interessados enviar currículo para o e-mail: **escoteiros@rhnossa.com.br**, fazer o cadastro no site da RH Nossa e se candidatar na vaga no link:

https://rhnossa.selecty.com.br/search/?search=5856





