



Simply Scouting
Simplement du Scoutisme

22nd World Scout Jamboree Sweden 2011
22^{ème} Jamboree Scout Mondial Suède 2011



Escoteiros do Brasil
a juventude em movimento

22º JAMBOREE ESCOTEIRO MUNDIAL **27 de julho a 07 de agosto de 2011** **Kristianstad – Suécia**

INFORMAÇÕES GERAIS E REGRAS PARA PARTICIPAÇÃO

1. TEMA, LOCAL e DATAS

Simplemente Escotismo!



Durante todo o acampamento e em cada momento da vida diária, escoteiros irão desenvolver novas habilidades e compartilhar seus conhecimentos e experiências enquanto trabalham para uma maior compreensão internacional fazendo o que mais amam: Simplemente Escotismo!

Dentro do tema "Simplemente Escotismo", há 3 conceitos importantes que estarão presentes em todos os aspectos do Jamboree: Reuniões, Natureza e Solidariedade.

O Jamboree será realizado em Rinkaby, não muito longe da cidade de Kristianstad, na província de Skåne, no sul da Suécia. Rinkaby já foi testado e validado por alguns Jamborees Nacionais incluindo um em 2001 para 26.500 escoteiros e o bem sucedido "Jiingijjamborii" em 2007.

O local do Jamboree é um campo gramado, com paredes de pedra antiga e bosques de pinheiros onde você terá a chance de ver animais selvagens, já que são grandes extensões de natureza intocada. O litoral fica apenas a alguns minutos de ônibus. Perfeito para uma aventura: Simplemente Escotismo!

Datas do Jamboree:

O 22º Jamboree Mundial na Suécia será realizado de 27 de julho a 7 de Agosto de 2011.

25 de julho	Dia de chegada dos membros da IST
27 de julho	Dia de chegada dos Participantes
7 de agosto	Dia de partida dos Participantes
8 de agosto	Dia de partida dos membros da IST

2. PARTICIPAÇÃO NO JAMBOREE

2.1 Associações participantes: o Jamboree é destinado a membros de Associações Escoteiras registradas junto à Organização Mundial do Movimento Escoteiro. A União dos Escoteiros do Brasil (UEB) integrará ao seu contingente, por convite, membros da Federação de Bandeirantes do Brasil.

Participação dos membros da UEB: se dará exclusivamente através de Unidade Escoteira Local que poderá inscrever participante condicionado ao cumprimento dos itens abaixo:

- Ser portadora do Certificado de Funcionamento referente ao ano de 2010 e renová-lo para 2011;
- Somente aceitar inscrições, para o Jamboree, de membros ativos no Movimento havendo a obrigatoriedade de ter seu registro institucional referente ao ano de 2011;
- Pagamento integral da Taxa do Jamboree e da Taxa Administrativa da UEB de acordo com os valores e condições dispostos no item 6, referentes aos seus participantes.

Participação dos membros da FBB: se dará exclusivamente através do Núcleo Bandeirante a que pertençam que poderá inscrever participante condicionado ao cumprimento dos itens abaixo:

- a) Somente aceitar inscrições, para o Jamboree, de membros ativos no Movimento havendo a obrigatoriedade de ter seu registro institucional referente ao ano de 2011;
- b) Pagamento integral da Taxa do Jamboree e da Taxa Administrativa da UEB de acordo com os valores e condições dispostos no item 6, referentes aos seus participantes.

2.2 Coordenação e Organização do Contingente: a participação brasileira no Jamboree será organizada através do Escritório Nacional da UEB e estará sob a responsabilidade de um Comitê escolhido pela Diretoria Executiva Nacional – DEN. Este Comitê terá como Chefe do Contingente Brasileiro o Comissário Internacional Fernando Brodeschi, tendo como seu adjunto o Comissário Internacional Adjunto Ricardo Stuber.

2.3 Coordenador Regional: cada Diretoria Regional poderá designar, em conjunto com o Chefe do Contingente Brasileiro, um Responsável ao qual caberá contribuir com a Organização do nosso Contingente, na fase pré-evento, repassando informações do Jamboree aos interessados, gerenciando e facilitando a montagem das patrulhas e tropas, bem como outras funções que lhe forem atribuídas. A realização de tal tarefa não garante a participação no evento na condição de Escotista, membro da Equipe Internacional de Serviço ou de Staff da Associação.

2.4 Composição de Patrulhas e Tropas: Patrulhas deverão ser compostas por 9 jovens e acompanhadas por um Escotista. O fato da Patrulha ser mista não implica em que se tenha mais de um Escotista por Patrulha. As Tropas são formadas por 4 Patrulhas e o Coordenador Regional, quando houver, deverá apresentar sugestão para sua composição ao Escritório Nacional até dia **28 de fevereiro de 2011**. O Setor de Eventos e o Chefe de Campo do Contingente do Brasil disponibilizarão as informações necessárias visando facilitar tal trabalho.

Unidades Escoteiras Locais e/ou Núcleos Bandeirantes **só poderão abrir uma nova patrulha a partir do momento que a anterior esteja completa.**

2.5 Categorias de participação, limites de idade, Fichas de Inscrição

A inscrição de participantes, em qualquer categoria (Jovem, Escotista, Equipe Internacional de Serviço – IST (International Service Team) ou Staff de Associação), deve considerar a idade por ocasião da realização do Jamboree, além de outras condições estipuladas neste documento e outros correlatos, lembrando não ser necessária a obtenção de visto para ingresso na Dinamarca (um dos pontos de traslado) e Suécia.

Arquivo, com a base para o “Banco de Dados”, será encaminhado às Unidades Escoteiras Locais ou Núcleos Bandeirantes que tenham membros participantes no evento. A Unidade Escoteira Local/Núcleo Bandeirante deverá identificar os usuários das taxas pagas mediante envio ao Escritório Nacional, até **28 de fevereiro de 2011**, de banco de dados por correio (CD) ou por e-mail, com as informações dos participantes, necessárias à organização do Jamboree. A Unidade Escoteira Local/Núcleo Bandeirante deverá informar datas, horários de chegada e saída e números de vôo ou de trens dos participantes ao Escritório Nacional – a data limite para tal informação será definida pela Organização do Jamboree. O atraso no recebimento dessa documentação poderá atrapalhar a designação do participante na composição das tropas ou na definição da função pretendida.

A inscrição só estará completa após recebimento pelo Escritório Nacional da UEB do original da Ficha de Inscrição Individual por conter a assinatura autorizando a participação (dos pais ou responsáveis, para os jovens) ou do próprio participante quando inscrito em outras categorias, manifestando também a concordância com as regras para participação no Jamboree, a assinatura do responsável pela Unidade Escoteira Local/Núcleo Bandeirante, e verificado o registro institucional para o ano de 2011 e o pagamento integral das Taxas.

Data limite para recebimento pelo Escritório Nacional das Fichas de Inscrição: 28 de fevereiro de 2011.

2.6 Inscrição de Jovem no evento: A opção “Jovem” é para aqueles que no início do acampamento estejam na faixa de 14 anos a 17 anos. Isso significa ter **nascido entre 25 de julho de 1993 e 27 de Julho de 1997.**

2.7 Inscrição de Escotista no evento: A opção “Escotista” (responsável por uma patrulha com nove jovens) é permitida para quem tenha **idade igual ou superior a 21 anos na data de início do acampamento e possua o Nível Preliminar Escotista concluído**. Devendo ser dada preferência a quem fale Inglês ou Francês. A inscrição na categoria **Escotista** só poderá acontecer após envio para o Escritório Nacional da UEB (ueb.eventos@escoteiros.org), pela Unidade Escoteira Local/Núcleo Bandeirante ou Coordenador Regional, de correspondência indicando a pessoa para a categoria **Escotista** e relacionando e vinculando nominalmente pelo menos 5 (cinco) Jovens que já tenham pago pelo menos a Taxa do Jamboree. A inscrição para a categoria "Escotista" estará condicionada ao preenchimento completo das 9 vagas da patrulha. Em não se conseguindo completar as 09 vagas, e havendo necessidade de juntar com membros de outra(s) Unidade(s) Escoteira(s) Local(is) / Núcleo(s) Bandeirante(s), terá preferência na inscrição o Escotista que tiver mais jovens na patrulha. Os pagamentos ou o preenchimento da Ficha de Inscrição do evento, para a categoria Escotista, não são considerados “válidos” sem o atendimento da condição acima especificada.

2.8 Inscrição para Equipe Internacional de Serviço – IST (International Service Team) - A opção “IST” é possível para quem já tenha 18 anos na data de início do Jamboree (**nascidos antes de 25 de Julho de 1993**). Deverão falar fluentemente Inglês e/ou Francês, precisarão se apresentar no dia 25 de julho e trabalharão até 08 de agosto e devem preencher os pré-requisitos definidos pelos organizadores do Jamboree, inclusive quanto a vinculação de vagas ao número de jovens inscritos, que serão apresentados no próximo boletim. A seleção, pela UEB, terá como primeiro critério o atendimento à fluência do idioma que será alvo de comprovação por certificação de escola de idiomas e/ou assinatura de termo de compromisso.

Cada IST irá integrar uma equipe de trabalho devendo apresentar 5 opções ao inscrever-se. Algumas funções requerem qualificações específicas. Haverá treinamento a partir da data programada para chegada ao campo.

Eventuais trocas de funções serão feitas somente em situações muito especiais através de um acordo entre a UEB e a Organização do Jamboree, jamais de forma individual.

Quando o membro da IST não estiver em seu turno de trabalho, haverá um programa de atividade envolvendo arte e artesanato, cultura, esportes e entretenimento, comemorações internacionais, atividades espirituais, encontro e troca de experiência com outros, etc.

A aceitação pela UEB de inscrição de adulto na condição “Equipe Internacional de Serviço – IST (International Service Team)” está condicionada ao preenchimento das vagas necessárias para atender a condição “Escotista” e não garante a aceitação da mesma pela Comissão Organizadora do Jamboree.

2.9 Inscrição para Staff de Associação – A opção “Staff de Associação” é possível para os **nascidos antes de 28/07/1990**, que tenham sob sua responsabilidade a **organização, atendimento e coordenação da participação de sua Associação no evento**. **Para participar nesta categoria será necessário o convite da Coordenação do Contingente**. **O número de vagas está diretamente vinculado ao número de membros do Contingente do Brasil.**

3. PROGRAMA



Dentro do tema "Simplesmente Escotismo", há 3 conceitos importantes que estarão presentes em todos os aspectos do Jamboree:

Reuniões – O Jamboree vai promover o encontro entre as diferentes culturas, religiões, países e contingentes. Os participantes irão conhecer aqueles que vivem fora da sua própria comunidade e achar que mesmo desconhecidos podem tornar-se amigos. As reuniões terão lugar em toda parte, das atividades do módulo para sub-campo à grande arena de eventos.

Natureza - O Jamboree vai estar perto da natureza, de fato vamos viver no meio da natureza, por 2 semanas, em um imenso campo cercado por árvores e bosques. O Programa do Jamboree vai usar o ambiente natural como uma ferramenta de aprendizagem, demonstrando a sua vulnerabilidade e o que as pessoas podem fazer para proteger melhor o mundo em que vivemos.

Solidariedade – O Jamboree irá incentivar a solidariedade entre os escoteiros de todas as idades, e promover a unidade entre membros de Associações Escoteiras de todo o mundo. Ele também irá nos ajudar a ver que partilhamos uma responsabilidade comum para com o nosso mundo e de uns com os outros. O Jamboree vai promover o respeito por outras pessoas, enfatizando a igualdade de direitos e da paz, pois no Jamboree em si, todos somos iguais, independente de quaisquer características pessoais ou de origem.

O programa do evento foi concebido para proporcionar atividades nos mais variados espaços: a vida nos sub-campos, as atividades nos “Módulos”, as áreas comuns, os eventos de arena e de campismo em “Camp”:

Sub-Campos - “Sub-Campos” são as casas dos Escoteiros no Jamboree e terão áreas de convivência, incluindo um pequeno café e espaços para atividades. É onde ocorre a maior parte da vida cotidiana do acampamento: dormir, cozinhar, fazer sua higiene e limpeza, etc. Os Escoteiros terão as ferramentas necessárias para criar a sua própria casa e muito tempo de vida no sub-campo para trocar experiências e fazer amizades.

Módulos de Atividades - Em parceria com diversas Organizações Não Governamentais serão realizadas centenas de estimulantes e divertidas atividades de qualidade e focadas para descobrir novas culturas, o meio ambiente, o desenvolvimento sustentável, as questões de desenvolvimento global, o respeito por si mesmo e para com os outros, a saúde, o desenvolvimento comunitário, a paz e muito mais.

Áreas comuns - As áreas comuns são concebidas para facilitar os encontros, de modo a incluir, por exemplo: cafés, áreas de atividade não programadas, exposições e espaços específicos para as crenças e religiões.

Eventos de Arena - Eventos onde milhares de escoteiros começam a desempenhar um papel interativo no programa. Serão três eventos de grande porte: a Cerimônia de Abertura, um evento especial no decorrer do Jamboree e a Cerimônia de Encerramento.

Acampamento dentro do Acampamento - Durante o Jamboree os Escoteiros (em grupos de 100-200) participarão de um pequeno acampamento fora do local Jamboree. O Acampamento dentro de um acampamento vai dar a cada um dos escoteiros participantes a oportunidade de experimentar e conhecer o verdadeiro estilo sueco de conviver.

4. INFRA-ESTRUTURA

Como chegar/sair ao Jamboree: A Organização do Jamboree disponibilizará transporte para o local do Jamboree a partir de 3 diferentes pontos de chegada: a) Aeroporto Kastrup CPH (localizado na Dinamarca e distante pouco mais de uma hora de trem), b) Estação Ferroviária de Kristianstad e c) Estação Rodoviária. O retorno, ao final do Jamboree, será para algum dos três pontos. **ATENÇÃO:** Não haverá traslado de Estocolmo para o local do Jamboree (aproximadamente 350 km).

Traslado para atividades: a organização do Jamboree só permitirá o deslocamento de tropas para quaisquer atividades mediante a presença da totalidade de seus elementos, jovens e adultos. Exceção aos membros com impedimento atestado pelo Departamento Médico.

Alimentação: os membros da IST e o Staff das Associações farão sua alimentação nos restaurantes do próprio evento. Aqueles que necessitam dieta especial deverão mencionar na ficha de inscrição. Os participantes em Tropas (Jovens e Escotistas) receberão mantimentos e um conjunto completo de utensílios para o preparo de sua própria refeição.

Atendimento Médico: a UEB, repetindo o praticado em outros eventos internacionais, terá uma equipe médica própria para dar apoio ao nosso Contingente. Cada tropa deverá trazer seu próprio kit de primeiros socorros. Cada participante deverá trazer os medicamentos necessários para o período em que estará no Jamboree. Havendo necessidade de o atendimento ser feito por outra estrutura médico/hospitalar que não a disponibilizada internamente pelo evento alertamos que haverá custo e, para tal, a Organização do evento informa ser **obrigatório contratar seguro de viagem que atenda as exigências dos países da Comunidade Européia e que contemplem cláusulas de “Seguro-Saúde” e “Seguro Repatriamento”**. A UEB negociará com seguradoras uma apólice de seguro que atenda as necessidades obrigatórias para o evento e disponibilizará tal informação na página www.escoteiros.org.br .

A organização do Jamboree manterá equipes de primeiros socorros em todos os locais onde se realizem atividades, se necessário. A equipe de saúde está incumbida de segurança, saúde, bem estar, provisões médicas, hospital, primeiros socorros e emergências a partir do momento em que o participante ingresse oficialmente no campo até o momento de sua saída definitiva, limitada a fatos ocorridos no evento. Portadores de condições de saúde pré-existentes devem providenciar arranjos especiais para pagar tratamentos referentes a tais condições.

Segurança: aconselhamos aos participantes que identifiquem seus pertences e aos jovens que deixem seus objetos de valor sob responsabilidade dos adultos que os acompanham. A organização do evento é responsável pela “segurança pessoal” dos participantes dentro da área destinada à realização do evento.

Centro Comercial: durante todo o Jamboree funcionará um centro comercial que estará disponibilizando serviços como: farmácia, banco, foto, loja escoteira, lavanderia, cafeteria, quiosques, lanchonetes, centro de comunicações (internet e telefonia), locadora de veículos, etc.

Moeda do campo – Coroa Sueca (SEK)

cujo valor em relação ao Real é: 1,00 SEK = R\$ 0,232 (em 19/05/2010, sujeita a flutuação)



5. NORMAS DE ACAMPAMENTO

Atitudes e Comportamento: O Jamboree é um local de encontro, intercâmbio e amizade, o marco de valores propostos na Lei e Promessa Escoteira. Caso não se respeite as normas a seguir ou instruções apresentadas pela Comissão Organizadora, será verificada junto ao responsável pelo Contingente Brasileiro a medida apropriada a ser adotada, podendo, inclusive, culminar na exclusão do participante, do Jamboree. Na hipótese de exclusão de um “jovem”, um adulto do Contingente acompanhará o mesmo ao aeroporto e se encarregará de enviá-lo de volta ao Brasil onde será recepcionado por um adulto do Nível nacional ou Regional da UEB e entregue aos responsáveis legais. O Jovem e/ou seu responsável legal respondem pelo pagamento de todas as despesas decorrentes de tal situação tanto relativas ao “jovem” quanto às do adulto que saiu do Jamboree para acompanhá-lo.

Apresentação pessoal: nas cerimônias oficiais de abertura e encerramento e em outras que venham a ser definidas, deverá ser utilizado o uniforme ou traje escoteiro constante do P.O.R. É obrigatório portar durante todo o evento o “Lenço da UEB e documento de identificação”.

Relações interpessoais: não são permitidas atitudes, ações ou atividades que afetem a integridade dos participantes, sejam físicas, psíquicas, morais ou sua estabilidade emocional. Homens e mulheres devem manifestar respeito mútuo.

Armas: não é permitido o porte ou mesmo uso de qualquer tipo de arma, bem como de apontadores ou iluminadores a base de “Raio Laser”. A infração a esta norma é penalizada pela Lei Sueca.

Danos e prejuízos: os participantes serão responsabilizados diretamente por eventuais danos e/ou prejuízos causados à propriedade por atos ou atitudes indevidas. Furto ou roubo é causa para exclusão do Jamboree.

Segurança: a segurança externa estará a cargo de forças de segurança nacionais. No interior do Jamboree a segurança é missão da Equipe de Segurança integrada por voluntários, cuja principal responsabilidade é velar pelo cumprimento destas normas, para o que se deve prestar plena cooperação. Seus integrantes estarão devidamente identificados.

Saídas da área de acampamento: saídas não previstas na Programação do Jamboree deverão ser autorizadas pelos responsáveis pela Chefia de Campo em conjunto com o responsável pelo Contingente Brasileiro e com o responsável pela Tropa ou atividade a qual o participante esteja ligado. A permanência na área de acampamento e/ou de atividades é obrigatória durante todo o Jamboree.

Comércio: só será permitido algum tipo de comércio mediante autorização expressa da Comissão Organizadora do Jamboree.

Veículos: o acesso de veículos particulares ao local de acampamento não é permitido. Só poderão circular veículos de segurança, bombeiros e ambulâncias, em casos de necessidade. Veículos de serviço trafegarão em horários pré-determinados e devidamente identificados. Para atender necessidades, haverá um estacionamento próximo ao local do Jamboree.

Visitantes: Os visitantes poderão ir ao Jamboree em dias específicos e de acordo com procedimentos que ainda serão definidos e divulgados. Não serão permitidas visitas nos dias das cerimônias de abertura e encerramento.

Convidados especiais e visitantes: Convidados especiais como Membros da Organização Mundial, Presidentes de Associações Nacionais, Chefes de Estado, Embaixadores, Ministros de Estado, Instituições de Educação, ONGs Internacionais e representantes Religiosos podem visitar o acampamento em dias próprios.

6. PAGAMENTOS

BANCO DO BRASIL

Agência 3184-4

39632-X

(Caso o depósito não seja aceito com o dígito "X" favor tentar com o dígito "0 - zero")

Para Ordens de Pagamento informar o CNPJ da União dos Escoteiros do Brasil: 33.788.431/0001-13

O pagamento de valor definido em moeda estrangeira deverá ser efetuado em Reais, de acordo com valor convertido que será divulgado no site da UEB, a partir das 11h da manhã do primeiro dia do período de pagamento.

Informações quanto aos valores depositados ou banco de dados podem ser enviados para:

Fax: 0xx41 3353 4733 - e-mail: ueb.eventos@escoteiros.org

Ficha de Inscrição Individual (original), correspondências e outros devem ser enviados para:

UEB – Jamboree Suécia Rua Cel. Dulcídio, 2107 Curitiba/PR CEP 80250-100

Identificação do depósito: Não havendo mais a necessidade de identificar o depósito realizado, se torna obrigatório o envio ao Escritório Nacional da UEB de cópia do comprovante de depósito para o fax 0xx41 3353 4733 ou para o e-mail ueb.eventos@escoteiros.org, informando: **Nome completo do participante, data de nascimento, identificação da Unidade Escoteira Local/Núcleo Bandeirante ao qual esteja ligado.** Após a transmissão deve o remetente confirmar o correto recebimento pelo Escritório Nacional da UEB, evitando que problemas de comunicação impossibilitem a identificação de qualquer dos dados nele contido, o que desobriga a UEB da aquisição da vaga.

Existem 3 Taxas que devem ser pagas pelos participantes:

a) Taxa do Jamboree – em Coroas Suecas (parcela única): destina-se a cobrir a taxa de participação definida pela Associação Sueca. O depósito de tal valor poderá ser efetuado pela Unidade Escoteira Local/Núcleo Bandeirante ou pelo próprio participante, de acordo com o item 6.1.

b) Taxa Administrativa da UEB – despesas internacionais (parcela única): O depósito de tal valor se destina a cobrir despesas internacionais com a organização do Contingente Brasileiro e poderá ser efetuado pela Unidade Escoteira Local/Núcleo Bandeirante ou pelo próprio participante, de acordo com o item 6.2.1

c) Taxa Administrativa da UEB – despesas no Brasil (parcelado): O depósito de tal valor se destina a cobrir despesas realizadas dentro do Brasil e poderá ser efetuado pela Unidade Escoteira Local/Núcleo Bandeirante ou pelo próprio participante, de acordo com o item 6.2.2

6.1 Taxa do Jamboree: A Comissão Organizadora do Jamboree definiu a Taxa do evento para a categoria do Brasil de acordo com a nossa renda per capita. Assim, ficou em **SEK 4875,00 (quatro mil oitocentos e setenta e cinco Coroas Suecas)** para inscritos em qualquer categoria. Não existe parcelamento para o pagamento da Taxa do Jamboree, porém a Comissão Organizadora do Jamboree concederá desconto para a Associação que concretize inscrições antecipadamente. Para atendermos os prazos determinados pela Comissão Organizadora do Jamboree, cumprindo os procedimentos administrativos e de transferência de valores, a UEB seguirá a tabela abaixo.

Pagamento da Taxa do Jamboree:

Datas de pagamento	Coroas Suecas
13 ou 14 ou 15 de setembro de 2010	SEK 4632,00 (com 5% desconto)
19 ou 20 ou 21 de janeiro de 2011	SEK 4875,00

Depósito da Taxa do Jamboree fora de prazo: qualquer valor depositado em data diferente das acima estipuladas ficará automaticamente a disposição do depositante, que deverá fornecer os dados necessários para que seja processada a competente devolução. Não caberá qualquer outro ressarcimento além do valor depositado em Reais sem variações cambiais e será deduzido o valor relativo ao envio da Ordem de Pagamento da devolução.

A Taxa do Jamboree cobrirá os seguintes custos/despesas:

Participantes - Jovens, Escotistas e Staff de Associação: a) Transporte de “chegada e saída” considerando um dos três pontos informados anteriormente; b) Kit do participante; c) Programa do Jamboree; d) todas as refeições começando com o almoço do dia 27 de julho até o almoço do dia 07 de agosto; e) Kit de campo incluindo utensílios de cozinha e f) Cuidados médicos em caso de doença (excluindo doenças pré-existentes) ou acidentes, pequenas cirurgias ou tratamento, quando necessário, durante o período do evento. Medicamentos e todos os custos relativos a internação/hospitalização fora do Jamboree não estão incluídos na Taxa do Jamboree.

Membros da Equipe Internacional de Serviço – IST (International Service Team): a) Transporte de “chegada e saída” considerando um dos três pontos informados anteriormente; b) Kit do participante; c) instruções e treinamento antes da chegada dos participantes; d) Programa de Atividades para quando não estiver trabalhando; e) todas as refeições começando com o almoço do dia 25 de julho até o almoço do dia 08 de agosto e f) Cuidados médicos em caso de doença (excluindo doenças pré-existentes) ou acidentes, pequenas cirurgias ou tratamento, quando necessário, durante o período do evento. Medicamentos e todos os custos relativos a internação/hospitalização fora do Jamboree não estão incluídos na Taxa do Jamboree.

6.2 Taxa Administrativa da UEB: considerando os custos e as despesas necessárias para organizar a participação brasileira no Jamboree, foi definida a Taxa Administrativa da UEB considerando os valores que serão necessários despende.

A Taxa Administrativa da UEB se destina a cobrir, dentre outros, os seguintes custos/despesas:

Despesas Internacionais: Participação obrigatória no Centro Escoteiro Mundial que implica no aluguel de stand, mesas, cadeiras, armários com chaves, computadores, telefone, fax; Aluguel de bicicletas, rádios-comunicadores e barracas; Materiais para decoração do stand; Materiais de escritório e de consumo para uso no stand; Carimbos; Atividade junto a Comunidade Lusófona; Presentes para a Comissão Organizadora do Jamboree e para chefes de outras delegações; Recepção aos Chefes de Delegações e autoridades presentes; Frete para transporte de material para o evento e retorno para o Brasil; Viagens, transfer, inscrições, seguros e estadias necessárias à organização pré-evento e para o evento; Taxas de inscrições de Escoteiros Luso-Africanos no Jamboree; etc.

Despesas no Brasil com a organização do Contingente: Criação e confecção de materiais de divulgação; Despesas Postais com vistas à participação no Jamboree; Contas de Telefone e fax do Setor de Eventos; Taxas e custos bancários nacionais e internacionais para envio de ordens de pagamento; Materiais de escritório necessários à organização; Viagens e estadias nacionais para

reuniões da Coordenação; Frete para envio de enxoval aos participantes; Kit Tropa para apoio e identificação das tropas brasileiras; Aquisição de medicamentos para uso pela equipe médica brasileira; Repasse às Regiões de parte da Taxa Administrativa da UEB; Fornecer a cada participante um enxoval com a logomarca da Delegação Brasileira constando de: (1) Boné, (1) Jaqueta de nylon, (4) Camisetas, (1) Camiseta para atividade lusófona, (10) Distintivos do Contingente, (1) Termo de metal, (1) Mochila de ataque, (2) Pins e (50) Cartões de visita personalizados. (1) Lenço da UEB com a identificação do evento.

Obs.: as camisetas e jaqueta serão confeccionadas seguindo padrões habituais de fabricantes. A responsabilidade pela especificação do tamanho da camiseta, da jaqueta e dos dados para confecção de cartões é de quem preenche o banco de dados, não cabendo reclamação por erros.

6.2.1 – Pagamento da Taxa Administrativa da UEB – despesas internacionais (parcela única)

Valor em Dólares: definido o valor de US\$120,00 (cento e vinte dólares) para membros da UEB e de US\$145,00 (cento e quarenta e cinco dólares) para membros da FBB (ver item 6.6) a ser pago em parcela única, nas datas abaixo:

Datas de pagamento	Associados da UEB (valor líquido) Dólares	Associados da FBB (valor líquido) Dólares
06 ou 07 ou 08 de dezembro de 2010	US\$120,00	US\$145,00

6.2.2 – Pagamento da Taxa Administrativa da UEB – despesas no Brasil:

Valor em Reais: definido o valor base de **R\$430,00 (quatrocentos e trinta reais)** para pagamento no ano de 2010. Tal pagamento poderá ser parcelado em até duas vezes de acordo com as datas e valores abaixo:

Período de pagamento	Valor	Pagtº. integral	Pagtº. de parcela
Durante o ano de 2010	R\$ 430,00	R\$ 430,00	R\$ 215,00
01/01/2011 a 10/05/2011	R\$ 500,00	R\$ 500,00	R\$ 250,00 (para quem pagou a 1.ª em 2010)

- 1 - O pagamento durante o ano de 2010 pode ser feito a vista ou em duas parcelas de R\$215,00;
- 2 – Quem pagar 1 (uma) parcela de R\$215,00 em 2010 deverá pagar a segunda parcela no valor de R\$250,00 até o dia 10/05/2011;
- 3 – Só é permitido pagamento de parcela em 2011 para quem efetuou o pagamento da 1ª parcela no ano de 2010.

6.3 Desistência de participação com “Transferência de Inscrição”: qualquer inscrito que tenha pago integralmente sua participação no evento e que eventualmente desista de participar pode transferir, sob sua exclusiva responsabilidade, sua inscrição para outros membros da UEB/Núcleo Bandeirante (atendidas as condições para a categoria), enviando à UEB – Jamboree Suécia, **correspondência via SEDEX, postada até 19 de janeiro de 2011**, formalizando a substituição mediante “autorização de substituição” e anexando a Ficha de Inscrição da pessoa que a substitui. A substituição pode ser feita com membros de outra Unidade Escoteira Local/Núcleo Bandeirante e o acerto de valores não envolverá a UEB. . Em nenhuma hipótese o Escritório Nacional de UEB será envolverá na transferência de inscrições, devendo apenas ser comunicado nos termos indicados acima.

6.4 Desistência de participação após data limite de pagamento da Taxa do Jamboree: A formalização de desistência de participação mediante correspondência postada via SEDEX, **após 21 de janeiro de 2011**, dará ao participante o direito de receber somente o enxoval do evento, pois já teremos realizado todas despesas inerentes a organização do Contingente Brasileiro e feita a remessa internacional do valor da inscrição correspondente a cota de participação definida pela **Associação Sueca**. A responsabilidade pela guarda do enxoval, pela UEB, fica limitada ao prazo de 6 (seis) meses, ou seja, até o final de julho/2011.

6.5 Participação de membros da Federação de Bandeirantes do Brasil - FBB: para suprir a inexistência de registro dos membros da Federação de Bandeirantes do Brasil - FBB junto a União dos Escoteiros do Brasil - UEB no ano de 2011, fica definido que deverá ser acrescido o valor de US\$25,00 (vinte e cinco dólares) na Taxa Administrativa da UEB, valor este que deverá ser pago pelos membros da FBB junto com a parcela única do item 6.2.1.



7. INFORMAÇÕES GERAIS

7.1 Transporte e Despesas de Viagem:

- a) **Transporte:** considerando a existência de diversas opções de deslocamento a UEB não indicará uma Agência de Turismo “oficial” para o evento. Fica a critério da Unidade Escoteira Local/Núcleo Bandeirante ou Participante definir o melhor meio e forma de transporte.
- b) **Despesas de viagem:** O deslocamento para o evento, seguro, alimentação fora do Jamboree, despesas pessoais e despesas de pacotes turísticos não estão incluídas nas Taxas.

7.2 Home Hospitality (HO-HO): a UEB disponibilizará no site www.escoteiros.org.br informações a respeito de Grupos Escoteiros e/ou países que demonstrem interesse em receber participantes no esquema HO-HO e, para isso, fará contato com Associações Escoteiras de países próximos ao do evento.

A organização do Jamboree já fez contato com as Associações Escoteiras da própria Suécia, Noruega, Dinamarca e Finlândia que estão oferecendo o HO-HO pré ou pós Jamboree pelo período de 3 a 4 dias em casas de família ou em Grupos Escoteiros. Em próximos Boletins serão divulgados os valores que serão cobrados pelo HO-HO.

A participação no esquema Home Hospitality (HO-HO) oferecido pela UEB ou pela Organização do Jamboree será intermediada, obrigatoriamente, pela UEB. Unidades Escoteiras Locais/Núcleos Bandeirantes que quiserem contatar com países para HO-HO devem primeiro contatar com o nosso Comitê Organizador do Jamboree Mundial através do e-mail ueb.inter@escoteiros.org.br que iniciará a negociação com a Associação pretendida e, na seqüência, liberará as informações para contato direto.

Para outras informações entre em contato com o Escritório Nacional indicando: nome do Grupo Escoteiro, número de participantes, o período desejado (antes ou depois do Jamboree), país de preferência e dados para contato (nome, e-mail, telefone).

7.3 Uso de imagem: todos os membros do Contingente Brasileiro autorizam a UEB a utilizar suas imagens, antes, durante e após o evento.

7.4 Repasse de valor às Regiões Escoteiras: como forma de incentivar que as Regiões Escoteiras divulguem o evento e ressarcir-las de despesas que eventualmente venham a ter com tal divulgação ou mesmo com a organização dos participantes regionais, a UEB repassará, depois de encerrado o evento, um valor proporcional a participação regional equivalente a 2,5% (dois e meio por cento) do valor em Reais da Taxa Administrativa da UEB (6.2.2).

7.5 Cancelamento do Jamboree:

A Organização do Jamboree contratou um seguro com vistas a cobrir o cancelamento do evento por razões fora de seu controle de forma a permitir eventuais ressarcimentos de valores levando em conta o seguinte:

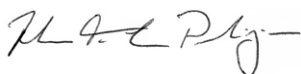
- Alguns fatores de natureza gravíssima e/ou imprevisível que podem levar ao cancelamento do evento são excluídos do seguro não havendo, nesse caso, ressarcimento das taxas pagas;
- Iniciado o evento não haverá a devolução de qualquer valor pago;
- O seguro contratado não prevê cobertura de qualquer valor relativo à viagem, equipamentos, atividades pré ou pós-evento e quaisquer outras que impliquem em gasto adicional à Taxa do Jamboree. A Organização recomenda que cada participante faça seu próprio seguro para tais situações.

Em caso de cancelamento do evento a União dos Escoteiros do Brasil – UEB fará devolução da Taxa do Jamboree de acordo com os valores recebidos da Organização do evento.

Quanto a Taxa Administrativa da UEB, no caso de cancelamento do evento, a mesma será devolvida de forma proporcional aos valores recebidos, depois de descontados todos os custos e a despesa necessária para organizar a participação brasileira no Jamboree de acordo com o constante no item 6.2 Taxa Administrativa da UEB. Após a entrega do “Enxoval”, ao participante, não haverá a devolução de qualquer valor pago.

Os representantes da Diretoria Executiva Nacional – DEN em conjunto com os membros indicados para o Comitê decidirão quanto a procedimentos não previstos no presente documento.

Curitiba, 19 de maio de 2010



Rubem Tadeu Cordeiro Perlingeiro
Diretor Presidente
União dos Escoteiros do Brasil